

AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN YERİNE GETİRİLMESİ REHBERİ

30





AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN YERİNE GETİRİLMESİ REHBERİ

60

AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN YERİNE GETİRİLMESİ REHBERİ

KVKK Yayınları No: 60

Mart 2025, Ankara

KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU

Adres: Nasuh Akar Mahallesi 1407. Sokak No: 4 Çankaya/ANKARA

Telefon: 0 312 216 50 00

Web: www.kvkk.gov.tr



“Bu kitapta yer alan içeriklerin, bireysel kullanım dışında izin alınmadan kısmen ya da tamamen kopyalanması, çoğaltılması, kullanılması, yayınlanması ve dağıtılması kesinlikle yasaktır. Bu yasağa uymayanlar hakkında 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca yasal işlem yapılacaktır. Ürünün tüm hakları saklıdır.”

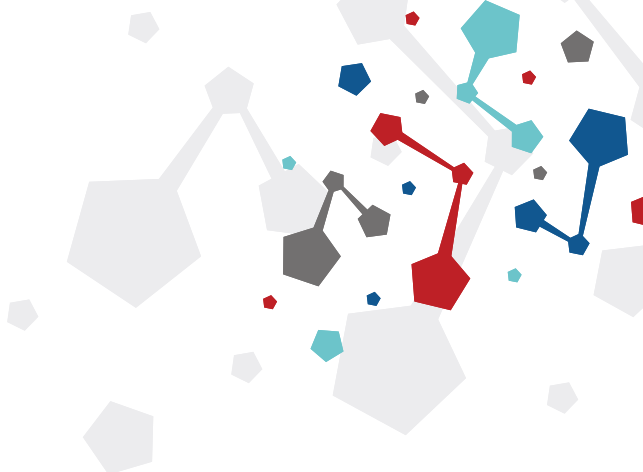
©Kişisel Verileri Koruma Kurumu



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	11
1.1. Amaç ve Dayanak	14
1.2. İçerik.....	14
1.3. Tanımlar	15
2. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN KAPSAMI	17
3. UYULMASI GEREKEN USUL ve ESASLAR	19
3.1. Kişisel Verilerin İlgili Kişilerden Elde Edilmesi Hâlinde Aydınlatma.....	19
3.1.1. Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği	19
3.1.2. Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği.....	20
3.1.3. Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği.....	21
3.1.4 Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi	22
3.1.5. İlgili kişinin, Kanun'un 11. maddesinde sayılan diğer hakları	23
3.2. Kişisel Verilerin İlgili Kişiden Elde Edilmemesi Hâlinde Aydınlatma	26
3.3. Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmediği Hâller ...	27
3.3.1. Kanun'un 28. maddesi birinci fıkrası	27
3.3.2 Kanun'un 28. maddesi ikinci fıkrası.....	29
4. AÇIK RIZA ve AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ İLİŞKİSİ	31
5. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN YERİNE GETİRİLMESİ	34
5.1. Aydınlatma Yükümlülüğünün Hangi Yöntemle Yerine Getirileceğinin Tespiti.....	34
5.2. Aydınlatma Yükümlülüğü Sürecini Yürütecek Kişi/Kişilerin Görevlendirilmesi	35
5.3. Kişisel Veri İşleme Envanteri Hazırlanması.....	36
5.4. Aydınlatma Metni Hazırlanması Aşamaları.....	37
6. AYDINLATMA METNİ ÖRNEKLERİ	40
6.1. Aydınlatma Yükümlülüğüne Uygun Örnekler.....	40
6.2. Aydınlatma Yükümlülüğüne Uygun Olmayan Örnekler.....	46

AYDINLATMA
YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN
YERİNE
GETİRİLMESİ
REHBERİ



AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN YERİNE GETİRİLMESİ REHBERİ

ÖZET

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 10. maddesi ile veri sorumluları için kişisel verisini işlediği ilgili kişileri aydınlatma yükümlülüğü getirilmiştir.

Aydınlatma yükümlülüğü, veri sorumluları için bir yükümlülük olmakla birlikte kişisel verisi işlenen gerçek kişiler için de bir hak olarak karşımıza çıkmaktadır. İşlenen kişisel verilerle ilgili bilgilendirmeyi ifade etmekte olan aydınlatma yükümlülüğü, kişisel veri işlemenin hukuka uygun şekilde yerine getirilmesi için olmazsa olmaz bir şarttır.

Aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilebilmesi için, kişisel verileri işlenen kişiler asgari olarak Kanun’un 10. maddesinde sayılan şartlar hakkında bilgilendirilmelidir. Söz konusu aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken **Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ’e** uyulmalıdır.

Bununla birlikte, aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken bu rehberde yer alan öneri, açıklama ve örneklerin de dikkate alınmasında fayda görülmektedir.

ABSTRACT

In accordance with the Article 10 of the Law on the Protection of Personal Data (Law No. 6698), the data controllers are obliged to inform the data subjects whose personal data are processed.

The obligation to inform which is a liability for the data controllers, is also a right for natural persons whose personal data are processed. The informing obligation, which means giving information about the processed personal data, is an essential requirement for the lawful execution of personal data processing.

In order to fulfill the obligation of informing, the persons whose personal data are processed must be informed at least as to the conditions listed in Article 10 of the Law. While fulfilling the informing obligation in question, “*Communique on the Procedures and Principles to be Followed for the Fulfillment of the Obligation of Informing*” must be complied with.

However, it is useful to take into consideration the suggestions, explanations and examples in this guideline when exercising the informing obligation.



ANAHTAR KELİMELER

Kişisel Veriler, Aydınlatma Yükümlülüğü, Veri Sorumlusu, İlgili Kişi, Açık Rıza, Veri Kayıt Sistemi, Katmanlı Aydınlatma, Kişisel Veri İşleme Envanteri

KEYWORDS

Personal Data, Information Obligation, Data Controller, Data Subject, Open Consent, Data Recording System, Layered Notice, Personal Data Processing Inventory



1. GİRİŞ

Günümüzde birçok şirket, kamu kurum ve kuruluşu, yabancı kuruluş veya gerçek kişi kendi faaliyetleri kapsamında çok sayıda kişisel veri elde etmekte, kullanmakta ve daha iyi hizmet sunmak veya ticaret hacmini artırmak üzere daha fazla kişisel veriye ulaşmayı ve üçüncü kişilerle paylaşmayı hedeflemektedir. Daha fazla kişisel veri işlemeye yönelmek; işlenen kişisel verilerin sağladığı kolaylık ve avantajlar nedeniyle ekonomik katkı sağlamakla birlikte veri güvenliğine dair çeşitli risk ve ihlal ihtimallerini de gündeme getirmektedir.

Bu riskler ve ihlal ihtimalleri nedeniyle kişisel verilerin korunmasına yönelik hukuki bir altyapının oluşturulmasına ihtiyaç duyulmuş ve öncelikle Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nda 2010 yılında yapılan değişiklikle, kişisel verilerin korunması hakkı Anayasal güvenceye kavuşturulmuştur. Anayasa'da yapılan değişiklikle, kişisel verilerin korunmasının usul ve esaslarının Kanunla düzenlenmesi gerektiği hükme bağlanmıştır. Bu hükme istinaden TBMM tarafından 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("*Kanun*") kabul edilmiş ve 07.04.2016 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Kanun, temel hak ve hürriyetlerin korunması ve kişisel veri işlenmesi konusunda gerçek ve tüzel kişilerin uyacakları usul ve esasları belirlemiştir. Ancak genel olarak değerlendirildiğinde Kanun, kişisel verilerin işlenmesini sınırlamamakta, kişisel veri işlenmesini belli kurallara bağlayarak disiplin altına almaktadır.

Kanun'un veri sorumlularına ilişkin getirdiği en önemli yükümlülüklerden biri de aydınlatma yükümlülüğüdür. Bu yükümlülük, ilgili kişilerin kişisel verileri üzerinde kontrol ve denetim yetkisinin sahip olduğunun en önemli göstergesidir. Kişisel veriler üzerinde denetim yetkisine sahip olan ilgili kişiler, kişisel verilerinin geleceğini de belirleyebileceklerdir.

Kanun'un 10. maddesi ile getirilen aydınlatma yükümlülüğü, veri sorumluları için bir yükümlülük olmakla birlikte aynı zamanda kişisel verisi işlenen gerçek kişiler için de bir haktır. Söz konusu yükümlülük esasen, işlenen kişisel verilerle ilgili bilgilendirmeyi ifade etmekte olup, kişisel veri işlemenin hukuka uygun şekilde yerine getirilmesi için olmazsa olmaz bir şarttır.

■ **MADDE 10-** (1) Kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişi, ilgili kişilere;

- a) *Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,*
- b) *Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,*
- c) *İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği,*
- ç) *Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,*

11 inci maddede sayılan diğer hakları, konusunda bilgi vermekle yükümlüdür.

Aydınlatma yükümlülüğü, ilgili kişinin talebine bağlı bir yükümlülük değildir. İlgili kişinin açık rızasının ya da diğer kişisel veri işleme şartlarının bulunması durumunda veri sorumlusu,

aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmelidir. Çünkü aydınlatma yükümlülüğü gerek açık rıza gerekse de Kanun'daki diğer kişisel veri işleme şartlarından bağımsız olarak yerine getirilmesi gereken bir yükümlülüktür.

Aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmemesi durumlarında Kanun'un 18. maddesinde düzenlenen yaptırım uygulanır.

■ MADDE 18- (1) Bu Kanunun;

a) 10 uncu maddesinde öngörülen aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmeyenler hakkında 5.000 Türk lirasından 100.000 Türk lirasına kadar,...idari para cezası verilir.

Birinci fıkranın (a), ... bentlerinde öngörülen idari para cezaları veri sorumlusu, ... hakkında uygulanır..

Kurulca verilen idari para cezalarına karşı, idare mahkemelerinde dava açılabilir.

Birinci fıkrada sayılan eylemlerin kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları bünyesinde işlenmesi hâlinde, Kurulun yapacağı bildirim üzerine, ilgili kamu kurum ve kuruluşunda görev yapan memurlar ve diğer kamu görevlileri ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarında görev yapanlar hakkında disiplin hükümlerine göre işlem yapılır ve sonucu Kurula bildirilir.

Aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirildiğinin ispatı veri sorumlusuna aittir.

Hukuka uygun şekilde aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi; veri sorumluları ile ilgili kişiler arasındaki güven ilişkisinin tesisi, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri açısından önem arz etmektedir.

1.1. Amaç ve Dayanak

Kanun'un 10. maddesine göre kişisel verilerin elde edildiği sırada, veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişilerce, ilgili kişilere aydınlatma yapılması gerekmektedir.

Bu hüküm ve Kanun'un 22. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("*Kurul*") tarafından Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uygulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ ("*Tebliğ*") hazırlanmış olup anılan tebliğ 10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

Bu Tebliğ'e dayanarak söz konusu yükümlülüğün nasıl yapılacağı hakkında uygulamada açıklık sağlanması ve iyi uygulama örnekleri oluşturmaları bakımından Kurul tarafından "*Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi Rehberi*" ("*Rehber*") hazırlanmış ve kamuoyunun bilgi ve istifadesine sunulmuştur.

1.2. İçerik

Rehber'in;

Birinci bölümü giriş bölümü olup bu bölümde rehber hazırlanmasının amacına, dayanağına, içeriğine ve tanımlara yer verilmiştir.

İkinci bölümünde veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişilerce ilgili kişilere yapılacak aydınlatmanın kapsamına yer verilmiştir.

Üçüncü bölümde, aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken uyulması gereken usul ve esaslar belirtilmiştir.

Dördüncü bölümde, açık rıza ve aydınlatma ilişkisine değinilmiştir.

Beşinci bölümde, aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi ile ilgili aşamalardan bahsedilmiştir.

Altıncı bölümde aydınlatma yükümlülüğü kapsamında, uygun olan ve olmayan uygulama örnekleri paylaşılmıştır.

1.3. Tanımlar

- a) Alıcı grubu: Veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin aktarıldığı gerçek veya tüzel kişi kategorisini,
- b) İlgili kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,
- c) Kanun: 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu,
- ç) Katmanlı aydınlatma: Kişisel verilerin elde edilmesi sırasında ilgili kişiye, kişisel verilerinin elde edildiği konusunda ön bilgilendirme yapılarak, ilgili kişinin Kanun'un 10. maddesine uygun aydınlatmaya yönlendirilmesini,
- d) Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulunu,
- e) Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nu,
- f) Sicil: Başkanlık tarafından tutulan Veri Sorumluları Sicili'ni,

- g) Veri kayıt sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini,
 - ğ) Veri sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi,
 - h) Veri sorumlusu temsilcisi: Türkiye’de yerleşik olmayan veri sorumlularını 30/12/2017 tarihli ve 30286 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmeliğin 11. maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen konularda asgari temsile yetkili Türkiye’de yerleşik tüzel kişi ya da Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişiyi,
- ifade eder.

Bu Rehber’de yer almayan tanımlar için Kanun ve Tebliğ’deki tanımlar geçerli olacaktır.

2. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN KAPSAMI

Aydınlatma yükümlülüğü, faaliyetleri kapsamında kişisel veri işlemekte olan gerçek ve tüzel kişi veri sorumluları için getirilmiş bir yükümlülüktür. Bu nedenle aydınlatma yükümlülüğü, veri sorumlularını kapsamaktadır.

Aydınlatma yükümlülüğü, ilgili kişinin talebine bağlı bir yükümlülük değildir. İlgili kişinin açık rızasının ya da diğer kişisel veri işleme şartlarının bulunması durumunda veri sorumlusu, aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmelidir. Çünkü aydınlatma yükümlülüğü gerek açık rıza gerekse de Kanun'daki diğer kişisel veri işleme şartlarından bağımsız olarak yerine getirilmesi gereken bir yükümlülüktür.

Aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirildiğinin ispatı da veri sorumlusuna aittir.

Aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken Kanun'un 4. maddesindeki genel ilkeler göz önünde bulundurulmalıdır.

■ **MADDE 4-** (1) Kişisel veriler, ancak bu Kanunda ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenebilir.

Kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki ilkelere uyulması zorunludur:

- a) *Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma.*
- b) *Doğru ve gerektiğinde güncel olma.*
- c) *Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme.*
- ç) *İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma.*
- d) *İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.*

3. UYULMASI GEREKEN USUL ve ESASLAR

3.1. Kişisel Verilerin İlgili Kişilerden Elde Edilmesi Hâlinde Aydınlatma

Kanun’a göre kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişilerce, ilgili kişilerin bilgilendirilmesi gerekmektedir. Aydınlatma yükümlülüğüne ilişkin hükümlerin yer aldığı Kanun’un 10. maddesine göre ilgili kişilere aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişilerce yapılacak bilgilendirmenin asgari olarak aşağıdaki şartları içermesi gerekmektedir:

3.1.1. Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği

Veri sorumlusu ve varsa temsilcisi, aydınlatma sırasında kimliğini ortaya koyan bilgileri ve kendisiyle farklı yöntemlerle kolaylıkla iletişime geçilebilecek iletişim bilgilerini açıklamalıdır.

Örneğin; veri sorumlusu tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı, gerçek kişi ise gerçek kişinin adı soyadı, yurt dışında yerleşik veri sorumlusu ise, atadığı veri sorumlusu temsilcisinin adı / unvanı gibi kimlik bilgileri ile telefon numarası, e-posta adresi, internet adresi veya posta adresi gibi iletişim bilgileri belirtilmelidir.

3.1.2. Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği

Tebliğ'in 5. maddesinin birinci fıkrasına göre; aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken işleme amacının belirli, açık ve meşru olması gerekir. Ayrıca bilgilendirmede; genel nitelikte, muğlak ve gündeme gelmesi muhtemel başka amaçlar için işlenebileceği kanaatini uyandıran ifadelerden kaçınılmalıdır.

■ **MADDE 5-** (1) Veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortam kullanılmak suretiyle aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi esnasında aşağıda sayılan usul ve esaslara uyulması gerekmektedir:

b) Kişisel veri işleme amacı değiştiğinde, veri işleme faaliyetinden önce bu amaç için aydınlatma yükümlülüğü ayrıca yerine getirilmelidir.

g) Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında açıklanacak kişisel veri işleme amacının belirli, açık ve meşru olması gerekir. Aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken, genel nitelikte ve muğlak ifadeler yer verilmemelidir. Gündeme gelmesi muhtemel başka amaçlar için kişisel verilerin işlenebileceği kanaatini uyandıran ifadeler kullanılmamalıdır.

ğ) Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında ilgili kişiye yapılacak bildirimin anlaşılır, açık ve sade bir dil kullanılarak gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

■ Örneğin, bir çalışana ait kişisel verilerin bir şirketin insan kaynakları sürecinin planlanması için işleneceği ya da bir

sempozyum katılımcısının kişisel verilerinin katılımcıya geri dönüş yapılabilmesi gibi amaçlarla işlenebileceği açıkça belirtilmelidir. “*Kişisel verilerinizi yeni hizmetler geliştirmek için kullanabiliriz*” ya da “*Kişisel verilerinizi araştırma amaçlı olarak kullanabiliriz*” şeklinde muğlak ifadelerden kaçınılmalıdır.

3.1.3. Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği

Tebliğ’in 5. maddesine göre, veri sorumlusunca aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken kişisel verilerin aktarılma amacı ve aktarılacak alıcı grupları da açıkça belirtilmelidir.

■ **MADDE 5-** (1) Veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortam kullanılmak suretiyle aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi esnasında aşağıda sayılan usul ve esaslara uyulması gerekmektedir:

ı) *Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında, kişisel verilerin aktarılma amacı ve aktarılacak alıcı grupları belirtilmelidir.*

Kişisel verilerin yurt içinde ve yurt dışına aktarımı hususları Kanun’un 8 ve 9. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre veri sorumluları, işlemekte oldukları kişisel verilerin yurt içinde ve yurt dışına aktarımı durumunda bu hükümlere uygun hareket etmek zorundadır.

Söz konusu alıcı gruplarına iş ortağı, tedarikçi, iştirakler, hissedarlar, kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşları, kanunen yetkili özel hukuk kişileri, topluluk şirketleri vb. örnek olarak verilebilir.

3.1.4 Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi

Tebliğ'in 5. maddesine göre; Kanun'un 5 ve 6. maddelerinde sayılan kişisel veri işleme şartlarından hangisine dayanılarak kişisel verinin işlendiğinin açıkça belirtilmesi gerekir.

■ **MADDE 5-** (1) Veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortam kullanılmak suretiyle aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi esnasında aşağıda sayılan usul ve esaslara uyulması gerekmektedir:

Kanunun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinde yer alan “hukuki sebep” ten kasıt, aydınlatma yükümlülüğü kapsamında kişisel verilerin Kanunun 5 ve 6 ncı maddelerinde belirtilen işleme şartlarından hangisine dayanılarak işlendiğidir. Aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi esnasında hukuki sebebin açıkça belirtilmesi gerekmektedir. Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında kişisel verilerin, tamamen veya kısmen otomatik yollarla ya da veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerden hangisiyle elde edildiği açık bir şekilde belirtilmelidir.

Yine bu maddeye göre; kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik yollarla ya da veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerden hangisiyle elde edildiğinin açık bir şekilde belirtilmesi de gerekmektedir.

■ Örneğin, “*bu kişisel veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi hukuki sebebine dayanarak, elektronik ortamda başvuru*

formu doldurulması suretiyle işlenmektedir.” şeklinde bilgilendirmede bulunulabilir.

Veri toplama yöntemlerine örnek olarak; bir form doldurulması, telefon görüşmesi, web sitesi, veri entegrasyonu yoluyla ya da kamera çekimi vasıtasıyla kişisel veri elde edilmesi verilebilir.

Veri sorumlusu, veri toplama yöntemi ve aracına kendisi karar verecektir.

3.1.5. İlgili kişinin, Kanun’un 11. maddesinde sayılan diğer hakları

Veri sorumlusu ve varsa temsilcisi ilgili kişiye aydınlatmada bulunurken Kanun’un 11. maddesinde sayılan haklara da sahip olduğunu belirtmelidir. Bu bilgi, bir formda sayma suretiyle verilebileceği gibi yine aynı formda söz konusu Kanun maddesine atıfta bulunarak da verilebilir.

■ MADDE 11- (1) Herkes, veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,



VERİ

e) 7 nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.

Buna göre, herkes veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenebilir, kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep edebilir, kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenebilir, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı kişileri öğrenebilir, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmesi hâlinde bunların düzeltilmesini isteyebilir. Ayrıca Kanun'un 7. maddesi çerçevesinde kişisel verilerinin silinmesi ya da yok edilmesini isteyebilir, eksik veya yanlış işleme düzeltilmişse ya da silme, yok etme veya anonim hâle getirme işlemleri yapılmışsa bu durumun, verinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteyebilir ya da kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararının giderilmesini isteyebilir.

■ **MADDE 7-** (1) Bu Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini ge-

rektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler resen veya ilgili kişinin talebi üzerine veri sorumlusu tarafından silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

- *Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hâle getirilmesine ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.*
- *Kişisel verilerin silinmesine, yok edilmesine veya anonim hâle getirilmesine ilişkin usul ve esaslar yönetmelikle düzenlenir.*

3.2. Kişisel Verilerin İlgili Kişiden Elde Edilmemesi Hâlinde Aydınlatma

Kişisel verilerin Kanun'a uygun bir şekilde işlenebilmesi için öncelikle kişisel verilerin ilgili kişiden elde edilmesi gerekmektedir. Ancak, Tebliğ'in 6. maddesi, kişisel verilerin ilgili kişiden elde edilmemesi hâlinde aydınlatma yükümlülüğünün nasıl yerine getirileceğini düzenlemiştir.

■ **MADDE 6-** (1) Kişisel verilerin ilgili kişiden elde edilmemesi halinde;

- *Kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde,*
- *Kişisel verilerin ilgili kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında,*
- *Kişisel verilerin aktarılabilecek olması halinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada ilgili kişiyi aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi gerekir.*

Buna göre; fiili imkânsızlık veya ilgili kişiye ulaşılamaması nedeniyle kişisel veriler doğrudan ilgili kişiden elde edilemiyorsa;

- Kişisel verinin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde,
- Kişisel verinin ilgili kişiyle iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında,
- Kişisel verilerin aktarılacak olması hâlinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada,

ilgili kişiye aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi gerekir.

3.3. Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmediği Hâller

Kanun'un 10. maddesi, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişinin ilgili kişilere bilgilendirmede bulunması gerektiği hükmünü getirmiştir. Bu nedenle, kural olarak kişisel veri işlemekte olan veri sorumlularının aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmesi gerekmektedir.

Bununla birlikte, Kanun'un “İstisnalar” başlıklı 28. maddesinde belirtilen faaliyetler kapsamında kişisel veri işlenmesi durumunda aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi zorunlu değildir. Bunlar, aydınlatma yükümlülüğüne getirilen istisnalar olarak da değerlendirilebilir.

3.3.1. Kanun'un 28. maddesi birinci fıkrası

Bu Kanun hükümlerinin uygulanmayacağı hâller Kanun'un 28. maddesinin birinci fıkrasında düzenlenmiştir. Dolayısıyla bu

fıkra sayılan faaliyetler kapsamında işlenmekte olan kişisel veriler için Kanun hükümleri uygulanmayacaktır. Bu durumda aydınlatma yükümlülüğünden de bahsetmek mümkün olmayacaktır.

■ **MADDE 28-** (1) Bu Kanun hükümleri aşağıdaki hâllerde uygulanmaz:

- a) *Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklerle uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi.*
- b) *Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.*
- c) *Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.*
- ç) *Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.*
- d) *Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.*

- Örneğin resmi istatistik kapsamında veya anonim hâle getirmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla kişisel veri işlemekte olan bir veri sorumlusunun, sadece bu verilere özgü olmak kaydıyla herhangi bir aydınlatma yapması gerekmemekle birlikte diğer faaliyetleri (örneğin insan kaynakları, muhasebe, bilgi işlem, halkla ilişkiler, destek hizmetleri gibi) kapsamında işlediği kişisel veriler bakımından ilgili kişileri aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmesi gerekmektedir.

3.3.2 Kanun'un 28. maddesi ikinci fıkrası

Kanun'un bazı hükümlerinin uygulanamayacağı faaliyetler Kanun'un 28. maddesi ikinci fıkrasında düzenlenmiştir. Bu maddeye göre, ilgili fıkra da sayılan faaliyetler kapsamında işlenmekte olan kişisel veriler için Kanun'un 10. maddesi uygulanmayacaktır. Örneğin emniyet birimleri tarafından suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması işleme şartına dayalı olarak yapılan takip kapsamında, trafik veya MOBESE kayıtlarının işlenmesi hâlinde ilgili kişilere aydınlatma yapılması zorunlu değildir.

- **MADDE 28-** (2) Bu Kanunun amacına ve temel ilkelerine uygun ve orantılı olmak kaydıyla veri sorumlusunun aydınlatma yükümlülüğünü düzenleyen 10 uncu, zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç, ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11 inci ve Veri Sorumluları Siciline kayıt yükümlülüğünü düzenleyen 16 ncı maddeleri aşağıdaki hâllerde uygulanmaz:

a) Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.

b) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.

c) Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.

ç) Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

4. AÇIK RIZA ve AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ İLİŞKİSİ

Kanun'un 3. maddesinde unsurları belirtilen açık rıza, bir kişisel veri işleme şartıdır. Açık rıza; kişinin sahip olduğu verinin işlenmesine kendi isteği ile ya da karşı taraftan gelen talep üzerine onay vermesi anlamına gelmektedir. Kişi açık rıza beyanı ile; kendi kişisel verisinin işlenmesine ilişkin kararını veri sorumlusuna bildirmiş olmaktadır. Bu sebeple, işleme şartlarından biri olan açık rızaya dayalı olarak kişisel veri işlenmesi durumunda (kişisel veri işlemeye başlamadan önce) aydınlatma yükümlülüğü de yerine getirilmelidir.

■ **MADDE 3-** (1) Bu Kanunun uygulanmasında;

a) Açık rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı, ifade eder.

Bununla birlikte, Tebliğ'in 5. maddesi gereği, kişisel veri işleme faaliyetinin ilgili kişinin açık rızasına bağlı olması durumunda, veri sorumlusunun aydınlatma yükümlülüğü ile açık rıza alınması işlemlerinin ayrı ayrı yerine getirilmesi gerekmektedir.

■ **MADDE 5 -** (1) Veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortam kullanılmak suretiyle aydınlatma yüküm-



lülüğünün yerine getirilmesi esnasında aşağıda sayılan usul ve esaslara uyulması gerekmektedir:

f) Kişisel veri işleme faaliyetinin açık rıza şartına dayalı olarak gerçekleştirilmesi halinde, aydınlatma yükümlülüğü ve açık rızanın alınması işlemlerinin ayrı ayrı yerine getirilmesi gerekmektedir.

5. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜNÜN YERİNE GETİRİLMESİ

5.1. Aydınlatma Yükümlülüğünün Hangi Yöntemle Yerine Getirileceğinin Tespiti

Tebliğ'in 5. maddesine göre veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından aydınlatma yükümlülüğü; sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortamlar kullanılmak suretiyle yerine getirilebilmektedir. Veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişi, bu yöntemlerden hangisini kullanacağına kendisi karar vermelidir.

■ **MADDE 5-** (1) Veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından sözlü, yazılı, ses kaydı, çağrı merkezi gibi fiziksel veya elektronik ortam kullanılmak suretiyle aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi esnasında aşağıda sayılan usul ve esaslara uyulması gerekmektedir:

f) Kişisel veri işleme faaliyetinin açık rıza şartına dayalı olarak gerçekleştirilmesi halinde, aydınlatma yükümlülüğü ve açık rızanın alınması işlemlerinin ayrı ayrı yerine getirilmesi gerekmektedir.

Bu yöntemlere örnek olarak; veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişi tarafından sözlü (yüz yüze yapılan, şifahi aydınlatma

gibi), yazılı (web sayfasında yer alan metin, bina girişinde duvara asılı levha, bir kameranın altında duvara monte edilmiş bilgi panosu gibi), ses kaydı (ilgili kişiye ses kaydı dinletilmesi gibi), çağrı merkezi (operatörle görüşmeden önce bir ses dosyası dinletilmesi) gibi fiziksel veya elektronik ortam (web sayfasında yer alan bir belgede katmanlı aydınlatma yapılması, açılan pencere [pop-up pencere] çıkması, mobil uygulamalar gibi) kullanılmak suretiyle aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi verilebilir.

Ayrıca, görme engellilerin söz konusu aydınlatmaya erişebilmesi için ilgili mevzuatta (5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği vb.) öngörülen uygulamaların yapılması önem arz etmektedir.

Bu şekilde ilgili kişilerin okudukları, gördükleri ya da duyduklarında anlayabilecekleri kadar açık, sade, anlaşılabilir ve tereddüde yer bırakmayacak aydınlatmalar yapılabilmesi mümkün olacaktır.

5.2.Aydınlatma Yükümlülüğü Sürecini Yürütecek Kişi/ Kişilerin Görevlendirilmesi

Aydınlatma yükümlülüğü, bizzat veri sorumlusu veya yetkilendirilecek kişi / kişiler tarafından yerine getirilmelidir. Yetkilendirilecek kişi / kişilerin Kanun ve Tebliğ hakkında detaylı ve güncel bilgiye sahip olup olmadığının göz önünde bulundurulması gerekmektedir.

5.3. Kişisel Veri İşleme Envanteri Hazırlanması

Kişisel veri işlemekte olan veri sorumlularının hangi tür iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel veri işleme faaliyetleri için kişisel veri işlediğini ortaya koyması gerekir.

Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmeliğin 4. maddesinin birinci fıkrasının (h) bendinde kişisel veri işleme envanteri tanımlanmış, 5. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde ise aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken kişisel veri işleme envanterinde yer alan bilgilerin esas alınması gerektiği belirtilmiştir.

■ MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

h) Kişisel veri işleme envanteri: Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel veri işleme faaliyetlerini; kişisel veri işleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanteri,

■ MADDE 5 - (1) Sicilin oluşturulması, idaresi ve gözetimi hususunda aşağıdaki ilke, usul ve esaslara uyulur:

d) Kanunun 10 uncu maddesinde veri sorumluları için belirtilen aydınlatma yükümlülüğünde, Kanunun 13 üncü maddesinde belirtilen ilgili kişi başvurularının yanıtlanmasında ve

ilgili kişiler tarafından açıklanacak açık rızanın kapsamının belirlenmesinde kişisel veri işleme envanterine dayalı olarak Sicile sunulan ve Sicilde yayınlanan bilgiler esas alınır.

Kişisel veri işleme envanterinin hazırlanması, aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirme noktasında veri sorumluları açısından önemli bir kolaylık sağlayacaktır.

Bununla birlikte, kişisel veri işleme envanteri hazırlama yükümlülüğü sadece Sicile kayıtlı yükümlü olan veri sorumluları için geçerlidir. Ancak aydınlatma yükümlülüğünün Kanun'a uygun bir şekilde yerine getirilmesi için Sicile kayıtlı yükümlü olmasa dahi tüm veri sorumlularınca kişisel veri işleme envanteri hazırlanması önerilmektedir.

Son tahlilde veri sorumlusunun kişisel veri işleme envanteri hazırlama yükümlülüğünden bağımsız olarak aydınlatma yükümlülüğü devam etmektedir.

5.4. Aydınlatma Metni Hazırlanması Aşamaları

Aydınlatma yükümlülüğü hangi yöntemlerle yerine getirilirse getirilsin, öncelikle bunun yazılı doküman şeklinde hazırlanması faydalıdır.

Hazırlanacak aydınlatma metinlerinde açık, anlaşılabilir ve sade bir dil kullanılması gerekir. Aydınlatma metninin anlaşılmasının zor olmaması ve tamamen teknik bilgi ve terminolojiye boğulmaması gerekir.

Ayrıca, mümkünse ilgili kişilerden alınan geri dönüşler üzerinden aydınlatma metninin tekrar değerlendirilmesi, değişen

koşullar uyarınca güncellenmesi ve varsa hata ve eksiklerin giderilmesi önem arz etmektedir.

Aydınlatma metni hazırlama sürecinde aşağıdaki adımlar takip edilebilir:

1. Veri sorumlusunun öncelikle, hangi tür verileri işlediğini iyi tespit etmesi gerekmektedir.
2. Kanun'un 4. maddesinde yer alan temel ilkeler gereği veri sorumlularının, faaliyetleri kapsamında işlediği kişisel verileri, hangi işleme amacına dayanarak işlediğini kişisel veri bazında belirlemesi ve bu amacın da aydınlatma metnlerinde açıkça belirtilmesi gerekmektedir.
3. Yurt içi ve yurt dışına aktarım yapılacaksa, aktarımın amacının aydınlatma metninde belirtilmesi gerekmektedir. Ayrıca bu aktarımın yapılacağı gerçek veya tüzel kişilerin kimler olacağı da belirtilmelidir.
4. Veri sorumlularının, Kanun'un 5. veya 6. maddelerinde yer alan işleme şartlarından hangisine dayanarak kişisel veri topladıklarını tespit etmesi ve bunun aydınlatma metninde belirtilmesi gerekmektedir. Bunun dışında kişisel veri toplama yöntemi de mutlak surette tespit edilmelidir.
5. Veri sorumlusunun ilgili kişiye, Kanun'un 11. maddesinde belirtilen haklarını uygun bir şekilde belirtmesi gerekmektedir.

Ayrıca, aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilirken aşağıdaki tablonun da dikkate alınmasında fayda bulunmaktadır:

TABLO- 1:

Aydınlatma Yapılırken Verilmesi Gereken Bilgiler	Kişisel Verilerin Doğrudan İlgili Kişiden Elde Edilmesi Hâlinde	Kişisel Verilerin İlgili Kişiden Elde Edilmemesi Hâlinde
Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği	√	√
Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği	√	√
Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı	√	√
Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi	√	√
İlgili kişinin Kanun'un 11. maddesinde sayıların hakları	√	√

Aydınlatmanın ne zaman yapılacağına karar verilirken aşağıdaki tablonun dikkate alınmasında fayda bulunmaktadır:

TABLO- 2:

Kişisel Verilerin Doğrudan İlgili Kişiden Elde Edilmesi Hâlinde	Kişisel verilerin ilgili kişiden elde edilmesi sırasında
Kuşisel Verilerin Doğrudan İlgili Kişiden Elde Edilmemesi Hâlinde	Kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde
	Kişisel verilerin ilgili kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında
	Kişisel verilerin aktarılabacak olması hâlinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada

6. AYDINLATMA METNİ ÖRNEKLERİ

6.1. Aydınlatma Yükümlülüğüne Uygun Örnekler

Örnek 1. Aydınlatma Metni

KVKK Alo 198 Hattı Çağrı Merkezi

Kişisel Verileri Koruma Kurumu; bilgi danışma hattını arayanların paylaşmış olduğu **ad-soyad, iletişim bilgisi ve ses kaydına** ait kişisel verilerini;

- Arayan kişiye doğru hitap edilebilmesi,
- Aramanın teyidi ve arama sayısının istatistiksel amaçla tespiti,
- Kurumumuzun bilgi danışma hizmeti temin sürecinin yürütülmesi,
- Doğabilecek uyuşmazlıklarda delil olarak kullanılması amaçlarıyla sınırlı olarak işlemektedir.

Bu kişisel veriler üçüncü kişilerle paylaşılmamaktadır.

Bu kişisel veriler, Kanun'un 5. maddesinde belirtilen *"ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu ol-*

Kanun ve Tebliğ'deki "Veri sorumlusunun kimliği" ile hangi kişisel veriler olduğu,

Kanun ve Tebliğ'de yer alan "Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği" bilgisi

Kanun ve Tebliğ'de yer alan "Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı" bilgisi

Kanun ve Tebliğ'de yer alan "kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi" bilgisi

ması” hukuki sebebine dayalı olarak telefon yoluyla otomatik olarak işlenmektedir.

Kanun’un “*ilgili kişinin haklarını düzenleyen*” 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, “*Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’e*” göre Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nun Nasuh Akar Mahallesi 1407 sokak No: 4 Çankaya / Ankara adresine yazılı olarak iletebilirsiniz.

Kanun ve Tebliğ’de yer alan “ilgili kişinin kanunun 11. Maddesinde sayılan diğer hakları bilgisi

Örnek 2. Katmanlı Aydınlatma Metni



Veri
sorumlusunun
kimliği

**BİNAMIZ İÇERİSİNDE,
GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI AMACIYLA,
7 GÜN - 24 SAAT
KAMERA SİSTEMLERİ İLE
İZLEME YAPILMAKTA VE
KAYIT ALTINA
ALINMAKTADIR.**

Aydınlatma ön bilgisi



Detaylı aydınlatma
metnine erişim sağlamak
için kullanılmaktadır.

Detaylı Bilgi için: www.kvkk.gov.tr

Örnek 3. Aydınlatma Metni

Hizmet Binası İçerisinde Yer Alan Güvenlik Kameraları Hakkında Aydınlatma Metni

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla

tarafından hazırlanmıştır.

☰ Kanun ve Tebliğ’de yer alan “*Veri sorumlusunun kimliği*” bilgisi

Hizmet binamız içerisindeki giriş kapıları, bina dış cephesi, yemekhane, kafeterya, ziyaretçi bekleme salonu, otopark, güvenlik kulübesi ve kat koridorları hizmet alanında bulunan toplam ... adet güvenlik kamerası vasıtasıyla ve bina güvenliğinin sağlanması amacıyla görüntü kaydı yapılmakta ve kayıt işlemi birimi tarafından denetlenmektedir.

☰ Kanun ve Tebliğ’de yer alan “*Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği*” bilgisi

Söz konusu kişisel veri, Kanun’un 5. maddesinde yer alan “*veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması*” ve “*ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması*” hukuki sebebine dayanarak otomatik yolla işlenmektedir.

≡ Kanun ve Tebliğ’de yer alan “*kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi*” bilgisi

Söz konusu kişisel veriler hukuki uyumsuzlukların giderilmesi veya ilgili mevzuatı gereği talep hâlinde adli makamlar veya ilgili kolluk kuvvetlerine aktarılabilecektir.

≡ Kanun ve Tebliğ’de yer alan “*Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği*” bilgisi

Kanun’un ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, “*Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’e*” göre nin Mahallesi, Caddesi Sokak No: / adresine yazılı olarak veya üyeliğinizin teyit edildiği elektronik posta üzerinden com.tr e-posta adresine iletebilirsiniz.

≡ Kanun ve Tebliğ’de yer alan “*ilgili kişinin Kanun’un 11. maddesinde sayılan diğer hakları*” bilgisi

Örnek 3. Aydınlatma Metni

(Sembol, İşaret ve İkonlar Kullanmak Suretiyle Katmanlı Aydınlatma)



6.2. Aydınlatma Yükümlülüğüne Uygun Olmayan Örnekler

Örnek 1. Aydınlatma Metni

Çağrı Merkezi

Bilgi danışma hattımızı arayanların paylaştığı ad- soyad, iletişim bilgisi ve ses kaydı gibi kişisel verilerini;

≡ Kanun ve Tebliğ’de yer alan “Veri sorumlusunun kimliği” bilgisi bulunmamaktadır. İşlenen verilerde genelleme yapılmıştır.

- a) Arayan kişiye doğru hitap edilebilmesi,
- b) Aramanın teyidi ve arama sayısının istatistiksel amaçla tespiti,
- c) Kurumumuzun bilgi danışma hizmeti temin sürecinin yürütülmesi,
- ç) Doğabilecek uyuşmazlıklarda delil olarak kullanılması amaçlarıyla sınırlı olarak işlemektedir.

Bu kişisel veriler hissedarlar ile paylaşılmaktadır.

≡ Kişisel verilerin hangi amaçla aktarılacağı bilgisine yer verilmemiştir.

Bu kişisel veriler, telefon yoluyla otomatik olarak işlenmektedir.

≡ Kanun ve Tebliğ’de yer alan hukuki sebebi bilgisi eksik.

Duygu ve düşüncelerinizi ornek@ornek.com.tr mail adresimize iletebilirsiniz.

İlgili kişinin Kanun'un 11. maddesinde sayılan hakları konusunda bilgi verilmemiştir.

AÇIKLAMA

Aydınlatma metninde asgari olarak Kanun'un 10. maddesi ile Tebliğ'in 4. maddesinde bulunan şartları sağlaması gerekmektedir. Bu metnin değerlendirilmesinde;

- Veri sorumlusu ve varsa temsilcisinin kimliği eksik ve işlenen kişisel verilerde genelleme yapılmıştır.
- Kişisel verilerin kimlere aktarılacağı belirtilmiş, ancak hangi amaçla aktarılacağı belirtilmemiştir.
- Kişisel veri toplamının yöntemi belirtilmiş ancak hukuki sebebi belirtilmemiştir.
- İlgili kişinin Kanun'un 11. maddesinde sayılan hakları konusunda bilgi verilmemiştir.

Örnek 2. Aydınlatma Metni

Doğum Tarihi: 10.10.1978	
Meslek:	
Adres: Mahallesi Sokak No:..... / ANKARA Posta Kodu:	
Yasal Bildirim: X Limited Şirketi Türkiye’de bulunan ve X Perakende Grubu’nun (Grup) bir üyesidir. Grup aynı zamanda Y Limited Şirketi ile Z Limited Şirketini ve onların bağlı şirketlerini de kapsamaktadır. <u>Verdiğiniz teşhis edilebilir kişisel veriler 6698 sayılı Kanun’a ve diğer yürürlükteki kanunlara uygun şekilde işlenecektir.</u> Siparişinizi işleme koymak üzere bilgilerinizi kullanacağız. Bu, banka ve kredi kartı bilgi detaylarınızın ödemenin gerçekleştirilmesi, satın alınan ürünlerin teslimi için kullanılması, dolandırıcılığın tespiti ve önlenmesini içermektedir. Bilgilerinizi, sizinle anlaşmamız çerçevesinde veya mevzuat çerçevesinde bu yönde hareket etmemiz gerekiyorsa, hak ve yükümlülüklerimizi aktardığımız kişiye verebiliriz. Bilgilerinizi pazar araştırması ve ürün ve hizmetlerimizin pazarlanması için kullanacağız. Bu, <u>eğer 0 312 XXX XXX numaramızı arayarak aksini beyan etmediğiniz takdirde, posta, telefon, e-posta ve SMS yoluyla sizinle irtibata geçilmesini içerebilir. Bilgilerinizi, kredi kayıt bürosu dosyalarında araştırma yapmak üzere kullanacağız. Bu bilgi, diğer borç verenler tarafından sizin hakkınızda kredi kararları verirken kullanılabilir. Kredi kayıt bürosunda hakkınızda tutulan kayıtlar, sizin finansal olarak bağlantınız bulunan kişilerin kayıtlarıyla daha önceden bağlantılandırılmış olabilir. Kredi araştırması amaçlarıyla daha önceki kayıtlarla birlikte ve finansal bağlantılı olarak değerlendirileceksiniz. Bilgilerinizi diğer şirketlerle, pazar araştırması ve ürün ve hizmetlerinin pazarlanması amacıyla eğer 0 312 XXX XXX numaramızı arayarak aksini beyan etmediğiniz takdirde, paylaşılabacaktır. Bu formu imzalayarak, yukarıdaki amaçlarla bilgilerinizin işleneceğine rıza göstermiş olacaksınız.</u>	
Müşteri İmzası:	İmza:

Kafa karıştırıcı ve hukuki terimlerle dolu bir dil kullanılmış, metin çok küçük punto, açık gri renkle ve italik yazılmış.

Bu bilginin verilmesi kamuoyu açısından anlamlı değildir.

Burada ilgili kişinin, kendisi ile iletişime geçilmesi için açık rızasını otomatik olarak verdiğine dair bir varsayım söz konusudur. Açık rızanın Kanun’da belirtilen unsurları açısından değerlendirildiğinde bu durum, doğru bir yaklaşım değildir. Açık rıza ile aydınlatma aynı metinde birleşmemelidir.

Kafa karıştırıcı bir dil kullanılmış.

Pek çok farklı işleme amacı için tek bir rıza alınmasına dair uygun olmayan bir örnektir.





Adres: Nasuh Akar Mahallesi
1407. Sokak No: 4
Çankaya / ANKARA
Telefon: 0 312 216 50 00
Web: www.kvkk.gov.tr



kvkkurumu